

DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO
(da inserire nella documentazione amministrativa)

**Procedura negoziata senza bando ex art. 63 Dlgs 50/2016 ex art 1 comma 2 lettera b) D.L. 76/2020 (Decreto semplificazioni, come convertito dalla legge n. 120/2020) mediante RdO sul Mercato Elettronico della P.A. per l'appalto del "Servizio di ristorazione, a ridotto impatto ambientale, per i ragazzi dell'Istituto Penale per i Minorenni di Acireale.
Periodo 01.01.2021 – 31.12.2021 - Codice C.I.G. 8570095A1D**

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Via _____, codice fiscale n. _____, partita IVA n. _____,

DICHIARA

- di aver effettuato, in data odierna, un accurato sopralluogo, ai sensi di quanto previsto dal Disciplinare di gara, nella sede dell'Istituto Penale per i minori di Acireale via Guido Gozzano n.6, presso il quale devono essere eseguiti i servizi oggetto di gara.
- che nel corso del menzionato sopralluogo ha assunto tutte le informazioni e le notizie utili per l'esecuzione del servizio oggetto di gara e che, in particolare, anche grazie al menzionato sopralluogo, è a perfetta conoscenza:
 - 1) delle attività che si svolgono abitualmente presso la sede dell'istituto presso la quale deve essere eseguito il servizio oggetto di gara;
 - 2) della natura dei luoghi e delle condizioni in cui il servizio oggetto di gara e le attività allo stesso connesse dovranno essere svolti;
 - 3) di ogni altra circostanza che possa aver influenza, anche a fini della sicurezza, sull'esecuzione dei menzionati servizi ed attività;
- che, pertanto, sulla base di quanto contenuto nella documentazione della gara in oggetto e di quanto visionato, verificato ed appurato nel corso del sopralluogo è in possesso di tutte le informazioni ed ha piena ed esatta cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto e che sono necessarie ai fini della formulazione della propria offerta sia sotto il profilo tecnico, sia sotto il profilo economico.

_____, li _____ Timbro e Firma leggibile _____

DEVE ESSERE Allegata copia del documento d'identità, in corso di validità, del soggetto che effettua il sopralluogo, rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico (e che, quindi, sottoscrive il presente documento); ove si tratti di soggetto diverso, copia del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Parte riservata al personale dell'Amministrazione che ha presenziato al sopralluogo

Si attesta che il/la Sig./Sig.ra _____,
per conto di _____, il
giorno _____ ha effettuato il sopralluogo prescritto nella documentazione di gara,
presso la sede dell'istituto/servizio di _____,

Timbro dell'Ufficio

Firma _____
(Firma leggibile)